

AFACE57@ORANGE.FR
03 87 92 80 57

FORMATIONS

2026

AFACE

7 RUE DU GENERAL MANGIN
57500 SAINT-AVOLD

AFACE 2026

AFACE57@ORANGE.FR
03 87 92 80 57

INFORMATIONS PRATIQUES

Adhésion annuelle

200 €

Tarif formation journée par stagiaire

280 €

Horaires

9h00-12h30 et 13h30-17h00

Lieu

ETAP'HABITAT (FJT)

2 rue Georges Ducrocq – 57070 Metz

**7 RUE DU GENERAL MANGIN
57500 SAINT-AVOLD**

AFACE 2026

AFACE 2026

PROGRAMME

DATES	THEMES	OBJECTIF
27 février	Ecrire avec l'Intelligence Artificielle un mail, un tract, un compte rendu	Apprendre à utiliser l'IA pour gagner du temps dans la rédaction syndicale.
27 mars	La technique du storytelling ¹ au service du discours syndical	Comprendre comment une histoire bien racontée peut renforcer l'impact d'un message syndical.
24 avril	Bâtir un argumentaire de campagne	À partir des principes propres aux techniques d'influence, recenser tous les arguments pouvant faire mouche dans le cadre d'une campagne syndicale.
05 juin	Prendre la parole avec impact (punchline ² , pitch ³ , argument en béton)	Découvrir les techniques simples pour capter l'attention dès les premières secondes d'une prise de parole.
11 septembre	Les maladies professionnelles	Repérer les grandes lignes de la démarche de reconnaissance des maladies professionnelles.
09 octobre	Répondre aux objections sans s'effacer ni s'emporter	Identifier les objections fréquentes et apprendre à y répondre sans perdre son calme ni sa légitimité.
06 novembre	Défendre un salarié aussi bien qu'un avocat	À partir des principes propres aux techniques d'influence, recenser tous les arguments juridiques dans le cadre de la défense d'un salarié.

(1) L'art de raconter une histoire

(2) Phrase choc

(3) Bref résumé

Animation : Djamel Berbach

Sauf 11/09 : André Midy et Laurent Bourgeois

Ecrire avec l'Intelligence Artificielle



Mail, tract, compte rendu

- ⇒ Apprendre à utiliser l'IA pour gagner du temps dans la rédaction.
- ⇒ Adapter le ton, le style et les mots-clés selon le support (mail, tract, compte rendu) et l'objectif syndical.
- ⇒ Savoir reformuler, corriger et adapter un texte avec l'aide de l'IA, sans perdre son style militant.

Comprendre les spécificités des supports syndicaux

Le mail syndical : concis, mobilisateur, informatif

Le tract : accroche, mots-clés, appel à l'action

Le compte rendu : factuel, structuré, lisible

Utiliser l'IA pour rédiger efficacement

Comment formuler une demande claire à l'IA (prompt)

Exemples de prompts pour chaque support

Adapter et corriger avec l'IA sans perdre son style militant

Reformuler sans dénaturer : garder le ton syndical

Corriger sans aseptiser : conserver l'engagement

Comparaison avant/après et discussion sur les choix de style

La technique du storytelling

au service du discours syndical



- ⇒ Intégrer des récits vécus ou symboliques pour renforcer l'impact émotionnel et la mobilisation autour d'un message.
- ⇒ Structurer un discours narratif syndical en valorisant les combats, les réussites et les perspectives collectives.
- ⇒ Comprendre comment une histoire bien racontée peut renforcer l'impact d'un message syndical.
- ⇒ S'initier à la construction d'un récit mobilisateur à partir d'exemples concrets vécus par les salariés.

Les fondements du storytelling

Les éléments clés d'un bon récit : personnage, enjeu, tension, résolution

Différence entre récit, témoignage et argumentaire

La construction d'un récit syndical

Méthode en 4 temps : situation – problème – action – résultat

L'intégration des valeurs syndicales dans le récit

Raconter pour convaincre

Techniques orales : rythme, pauses, émotion, regard

Mise en situation : raconter un récit syndical

AFACE57@ORANGE.FR
03 87 92 80 57

Bâtir un argumentaire de campagne

⇒ À partir des principes propres aux techniques d'influence, recenser tous les arguments pouvant faire mouche dans le cadre d'une campagne syndicale.

Stratégie générale

- Vanter sans dénigrer
- Rappeler les avancées
- Développer sa présence sur le terrain

Thèmes de campagne

- Sécurité et conditions de travail
- Actualités de l'entreprise
- Salaires
- Oeuvres sociales
- Retraite et pénibilité
- Enjeux des élections

Réfutations prêtes à l'emploi

- Vous nous décevez.
- Vous ne servez à rien.
- Vous êtes des profiteurs.
- Vous êtes tous les mêmes.
- Vous n'êtes jamais là quand on a besoin de vous.
- Vous êtes des vendus.

7 RUE DU GENERAL MANGIN
57500 SAINT-AVOLD

Prendre la parole avec impact

Punchline¹, pitch² et argument en béton

- ⇒ Construire des arguments solides et mémorables en lien avec les revendications syndicales.
- ⇒ Découvrir les techniques simples pour capter l'attention dès les premières secondes d'une prise de parole.
- ⇒ S'entraîner à formuler une idée forte, claire et convaincante en quelques phrases.

Construire un argument en béton

Les 3 piliers d'un bon argument : fait, valeur, revendication
Atelier : reformuler une revendication en argument structuré

L'art de capter l'attention

Techniques d'accroche : anecdote, chiffre choc, question provocante
Exemples de punchlines syndicales efficaces

Pitch syndical : dire l'essentiel en 1 minute

Le pitch en 3 temps : situation, problème, solution/revendication
« Le pitch de l'adhésion » ou « Le pitch de la colère »

(1) Phrase choc

(2) Bref résumé

Les maladies professionnelles

- ⇒ Définir et distinguer les notions de maladie professionnelle .
- ⇒ Repérer les grandes lignes de la démarche de reconnaissance des maladies professionnelles et ses conséquences.

Définition de la maladie professionnelle

Tableau des maladies professionnelles

La Caisse primaire d'assurance maladie (CPAM)

La demande de reconnaissance d'une maladie professionnelle

Délai pour déclarer une maladie professionnelle

Le comité régional de reconnaissance des maladies professionnelles (CRRPM)

L'indemnisation de la maladie professionnelle

La reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH)

La procédure du licenciement pour inaptitude professionnelle

Le rôle du médecin du travail

Le rôle du CSE

Les étapes imposées à l'employeur

L'indemnité spécifique (calcul)

Portabilité mutuelle santé

L'action devant le conseil des prud'hommes

Répondre aux objections

- ⇒ Identifier les objections fréquentes et apprendre à y répondre sans perdre son calme ni sa légitimité.
- ⇒ S'entraîner à reformuler, recadrer et répondre avec calme tout en maintenant le cap syndical.
- ⇒ S'exercer à garder le cap tout en valorisant le dialogue et la fermeté syndicale.

Objections, tensions et posture syndicale

Les objections déstabilisantes

Définir la posture syndicale : ni soumission, ni agressivité

Typologie des objections et stratégies de réponse

Objections fréquentes : minimisation, déni, renvoi à plus tard, culpabilisation

Les 4 attitudes face à l'objection : fuite, attaque, soumission, affirmation

Techniques de réponse assertive

Reformuler pour clarifier sans valider

Recadrer avec bienveillance : ramener au sujet, rappeler les faits

Répondre avec des phrases clés

Garder le cap syndical sans s'emporter

Gérer ses émotions : respiration, pause, recentrage

S'affirmer sans agressivité : posture, voix, regard

Défendre un salarié aussi bien qu'un avocat

⇒ À partir des principes propres aux techniques d'influence, recenser tous les arguments juridiques dans le cadre de la défense d'un salarié.

Préparer son dossier avec méthode

Identifier les faits clés et les pièces utiles

Préparer son dossier en repérant les failles de la partie adverse (erreurs de forme, délais, imprécisions)

Contester une lettre de convocation à un entretien préalable

Les obligations légales de l'employeur : contenu, délais, motifs

Les leviers de contestation : vice de forme, imprécision, absence de faits

Bétonner son argumentation juridique

Construire une argumentation solide : faits, droit, interprétation

Utiliser les textes (Code du travail, jurisprudence, conventions collectives)

Rechercher efficacement les informations juridiques

Méthodologie de recherche : mots-clés, sources fiables, veille juridique

Outils pratiques : sites officiels, bases de données, réseaux militants